

### 3. メール配信について

本校では、緊急時の諸連絡が瞬時に、しかも正確に各保護者様にお伝えできるよう、本校PTAのご支援で「緊急メール配信システム『メルポコ』」を導入し、運用しております。

#### 【登録方法】

登録は、下記の登録用紙に従って登録作業を行ってください。

なお、登録はお子さんごとに登録作業をしていただいておりますので、入学または転入時に登録されますと、次の変更事由が発生しない限り、ご卒業まで緊急メールを受信していただくことができます。

登録用紙... お子さんが卒業されるまで大切に保存しておいてください。

さんの保護者様へ

#### メルポコ連絡システムへのメールアドレス登録方法

～アドレス登録を始める前に必ずお読みください～

◆このご案内には、メルポコ専用のユーザIDとパスワードと合わせ卒業するまで大切に保管してください。

※4月のクラス編成後やメールアドレス変更の場合に、このユーザIDとパスワードが必要ですが、

◆メールアドレス登録作業は、『メルポコ』連絡システムを受信する携帯電話で行なってください。

※作業を行った携帯電話のメールアドレスが自動登録されます。

**ご注意！**迷惑メール対策でドメイン拒否設定されている保護者様へ  
メルポコ連絡システムの受信ドメインは以下の通りとなりますので、ドメインを受信できるように設定変更してください。

※ドメインとはアドレスの最後「.」の部分を指します。  
※設定変更方法が不明の場合は、ご契約の通信サービス会社へお問い合わせください。

メルポコ連絡受信ドメイン → \_\_\_\_\_

#### 【メールアドレス登録手順】

**手順 1.**以下の送信先メールアドレスに空メールを送信してください。

※空メールとは、宛先のみを記入したメールで、件名・本文や本文の入力は不要です。

送信先メールアドレス → \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ .mpccc.jp

**手順 2.**空メール送信後、しばらくするとセンターより『ご連絡メール登録用のメールが送信されますので、メールを開封し本文のURLをクリックし登録画面に進んでください。』

ここをクリック

**手順 3.**①、URLをクリックすると、ユーザIDとパスワードを入力する画面が表示されますので、以下を正しく入力してください。

※パスワードは「\*」で表示される場合があります。

ユーザID: \_\_\_\_\_

パスワード: \_\_\_\_\_

※パスワードは強制英数字です。パスワードの変更の際は、必ずこのパスワードが先頭に記述される必要があります。

②、[進む]ボタンを押してください。

**手順 4.**③、お名前欄に名前が表示されていることを確認してください。

④、お名前以下の項目で、該当する項目をプルダウンメニューの中からそれぞれ選択してください。

※該当するものが無い場合は「未選択」を選択してください。

⑤、選択項目を確認後確認画面へ[進む]ボタンを押してください。

**手順 5.**①、登録内容についての確認画面が表示されますので、選択した内容がお間違いないか再度確認してください。

※メールアドレスは、自動表示されます。

②、間違いがなければ[戻る]ボタンを押してください。

修正があれば[戻る]ボタンで4の画面に戻ってください。

※修正項目を選択しなおし、再度この画面で確認してください。

**手順 6.** [登録]が完了しました。此表示されましたら、全ての登録が終了です。

== 兄弟姉妹がいる場合は「手順2」から登録ください。 ==

#### 受信メールアドレスの変更方法

受信するメールアドレスを変更された場合は、最初(手順1)から登録しなおしてください。新しいメールアドレスを上書きされます。

#### パスワードの変更と、忘れた場合の方法

手順1～2を行い、ID・パスワード入力画面下のどちらかが該当する項目を選択し、ガイダンスに沿って手続きを行なってください。

記入欄

【お問合せ先】

TEL: \_\_\_\_\_

#### 【変更事由】

- ・ 携帯電話、スマートホンの機種変更や迷惑メール防止等の理由により、メールアドレスを変更した場合。
- ・ 迷惑メール防止等の理由により、セキュリティ設定の変更をした場合。

#### 【登録用紙を紛失した場合】

登録用紙を紛失されたことを、担任を通じて学校にご連絡ください。登録用紙の再発行をします。

## 【利用上のお願い】

先に述べました「変更事由」が発生した場合は、速やかに登録用紙に従って再登録の作業をお願いします。

メールを受信された時は、必ず本文の下に表示される URL「確認時クリック」をクリックしてください。

送信メールのプレビュー(携帯用)



メールを受信されていてもこの「確認時クリック」をクリックされないことが続きますと、サーバーの方で「存在されない方へのメール配信」と判断され、メール配信の名簿から削除されることがあります。つまり、メールの配信を受けられなくなります。お気をつけください。

登録は、お子さんごとにされているかご確認ください。登録は、お子さん一人に対して1つの登録となっています。

メール配信は、全校一斉だけでなく、お子さんの該当学年のみに配信する場合があります。お子さんごとに登録をされていないと、登録されていないお子さんの該当学年のメールが受信できません。

先に説明しました「変更事由」が発生していないにもかかわらず、緊急メールが受信できない場合がありますら、学校までご連絡ください。

### 【今までに配信した主な内容】

#### < 全校配信 >

- ・大雪や降雪に伴う、登校時刻の変更。
- ・クマ出没による安全な登校の呼びかけ。
- ・近隣の事件発生のため、児童の帰宅方法についてのお知らせ。
- ・不審者情報のお知らせ。
- ・学校行事やPTA行事に関する緊急のお知らせ。

#### < 学年配信 >

- ・校外学習の帰校時刻の遅延についてのお知らせ。
- ・学年行事に関する緊急のお知らせ。