

3 . 個人情報 の 取 扱 い に つ い て

本校では、お子さんに関する個人情報について、「個人情報の保護に関する法律」や文部科学省の指針、長浜市の条例に従い、次の通り慎重に取り扱っています。年度始めには特に提出を求めることが多くなりますが、ご理解ください。

(1) 個人情報 とは

名前、住所、電話番号、生年月日など、個人が特定・識別できる情報です。学校では次の方法によってのみ、個人情報を収集・保有します。その他一切の第三者から、個人情報を収集することはありません。

(a)保護者やお子さんからの提出によるもの

(b)「就学通知書」等、関係諸機関からの法令に基づいた送付によるもの

(2) 個人情報 の 利 用 目 的

学校の保有する個人情報は、次の目的に利用し、他の目的には使用しません。

(a)入学や転退学、進学の手続きのため

(b)教育活動や学校生活全般に関わる管理や連絡のため

(c)お子さんや保護者への連絡や、必要書類の発送のため

(d)身体・生命を保護するため（緊急の場合に限ります）

(e)各種競技会・展覧会等の名簿提出に係る連絡・報告のため



(3) 個人情報 の 作 成 ・ 管 理

学校が作成・保有する個人情報は、学籍関係・学習評価・名簿等があり、紛失や流出などの事故がないよう、厳正に管理しています。また、成績、身体的特徴、家庭環境、健康状態等、一切の個人に関する情報についても同様に管理しています。

(4) その他

(a)本校では、卒業アルバムの作成や尿など保健上の検査を専門業者に委託する場合があります。委託する業務に個人情報が含まれる場合は、業務委託契約を締結し、情報が紛失・流出することのないよう、適切な措置を講じています。

(b)教育活動に関する記録写真で、学校便り「開知」や研究紀要などに掲載、使用する場合があります。不都合のある場合は申し出てください。

(c)個人情報の取扱いに関してご不明な点がございましたら、長浜小学校（62-0070）までお問い合わせください。